

Na temelju čl. 23. – 28. Pravilnika o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području grada Orahovice („Službeni glasnik“ grada Orahovice, br. 1/2017), čl. 2. točke 3. Rješenja o imenovanju Povjerenstva za vrednovanje i ocjenu prijavljenih programa/projekata udruga i drugih neprofitnih organizacija za sufinanciranje iz Proračuna grada Orahovice, Povjerenstvo donosi

POSLOVNIK RADA I UVJETI VREDNOVANJA PROJEKATA/PROGRAMA UDRUGA U 2017. GODINI

Povjerenstvo za ocjenjivanje prijavljenih programa i/ili projekata radi u području dodjele financijskih sredstava udrugama i neprofitnim organizacijama koje se jave na Javni poziv Grada Orahovice u 2017. godini.

Članak 1.

Ovim Poslovnikom Povjerenstvo za ocjenjivanje prijavljenih programa i/ili projekata uređuje način obavljanja svojih zadaća, prava i obveza članova Povjerenstva, način donošenja odluka, uvjete i mjerila vrednovanja programa/projekata.

Povjerenstvo za ocjenjivanje programa i/ili projekata će raditi prema odredbama ovog poslovnika.

Članak 2.

Zadaća svakog člana Povjerenstva je da:

- se upozna s tekstem javnog poziva,
- razmotri i prema tablici s navodima o dokumentaciji nedvojbeno utvrdi zaprimljene dokumente,
- prijave procijeni objektivno, nepristrano i bez subjektivnih utjecaja te svaku odluku o zadovoljenju mjerila donese sukladno ovom Poslovniku,
- procijeni troškove projekta prema obrascu proračuna, ukoliko smatra da je takva procjena potrebna,
- Istakne prednosti projekta kao i nedostatke, savjetuje udruge o istome,
- preporuči traženje dodatne dokumentacije ukoliko ocijeni da je potrebno.

Zadaća Povjerenstva je da:

- u slučaju opravdane spriječenosti ocjenjivača imenuje zamjene, ukoliko nema potrebne većine članova tako da se svakom pojedinom procjenjivaču imenuje zamjena ili da se imenuje jedna zamjena koja može zamijeniti bilo kojeg od procjenjivača, te je u tom slučaju obvezna nastaviti procjenu projekata do kraja faze procjene.

- na temelju donesene odluke, Povjerenstvo za ocjenjivanje prijavljenih programa i/ili projekata izrađuje prijedlog (privremenu rang listu) i rezervnu listu za financiranje, ukoliko postoji potreba za takvom listom,
- Povjerenstvo daje prijedlog za odobravanje financijskih sredstava za programe ili projekte.

Članak 3.

Konačnu odluku o odobrenim financijskim sredstvima donosi gradonačelnik grada Orahovice, odnosno čelnik tijela lokalne zajednice koja dodjeljuje financijska sredstava.

Članak 4.

Povjerenstvo za ocjenjivanje ima 4 člana i predsjednika povjerenstva.

Predsjednik povjerenstva koordinira radom Povjerenstva i priprema zbirna izvješća sukladno odlukama svakog člana Povjerenstva, usuglašava stajališta te priprema završno izvješće o radu Povjerenstva. Na sjednicama Povjerenstva voditi će se i pripadajući Zapisnik, u kojemu stoji: popis prijavljenih udruga s kratkim opisom programa/projekata, zatraženim sredstvima i prijedlozima za konačna sredstva kao i mišljenje/ocjena Povjerenstva o programima/projektima (zadovoljava/ne zadovoljava).

Članak 5.

Svaki član Povjerenstva za ocjenjivanje ima obvezu na samom početku potpisati Izjavu o nepristranosti i povjerljivosti. Potpisom Izjave, članovi Povjerenstva potvrđuju kako će tijekom izvršavanja svojih zadataka postupati povjerljivo, nepristrano i u skladu s načelom izbjegavanja sukoba interesa. U skladu s tim, potpisom Izjave obvezuju se i da će čuvati povjerljivost svih podataka s kojima raspolažu, postupati isključivo na temelju pravila struke i objektivnih pokazatelja u skladu s nacionalnim propisima, djelovati potpuno neovisno, nepristrano i jednako prema svim projektnih prijedlozima u postupku odabira, bez ikakvih vanjskih utjecaja.

Svaki član povjerenstva vodi se uvjetima propisanim u tekstu Javnog poziva te uputama za prijavitelje koji su ujedno i uvjeti vrednovanja pojedinog programa/ projekta a sastoje se od:

- udovoljava li prijavljeni program ili projekt svi navedenim uvjetima u pogledu natječajne dokumentacije,
- udovoljava li općim i specifičnim ciljevima,
- dolazi li program ili projekt iz propisanih prioritetnih područja,
- dali je udruga priložila dokument o namjenski utrošenim sredstvima iz prethodne godine,
- dali je udruga i kada je upisana u Registar neprofitnih organizacija (djeluje li godinu dana ukoliko je udruga civilnog društva, odnosno dvije godine ukoliko je udruga registrirana kao sportski klub/udruga, dolazi li udruga s područja grada Orahovice),
- dali se protiv udruge odnosno odgovornih osobama u njoj vodi kazneni ili prekršajni postupak, te svi drugi uvjeti propisani Javim pozivom te ostalom dokumentacijom, a posebno Pravilnikom o financiranju programa i projekata za opće dobro koje provode udruge na području grada Orahovice.

Članak 6.

Član/ica Povjerenstva ima pravo podnijeti ostavku, a o ostavci je dužna obavijestiti Predsjednika Povjerenstva.

Članak 7.

Za vrijeme rada u Povjerenstvu za ocjenjivanje programa i/ili projekata, član povjerenstva ne smije za vrijeme niti nakon procesa razmatranja prijava informirati javnost i/ili podnositelja prijave o sadržaju rasprava i odlukama koje su dane za pojedine prijavljene projekte niti iznositi u javnost podatke koji su internog karaktera, već će o tome biti sve udruge pravodobno obavještene.

Prijedlozi Povjerenstva postaju javni nakon održane sjednice, a objavljuju se putem web stranice grada Orahovice.

Članak 8.

Administrativnu i stručnu pomoć u radu Povjerenstva i sve stručno-tehničke poslove vezane uz natječaj obavljat će ustrojstvena jedinica tijela koje raspisuje natječaj, ukoliko je takva pomoć potrebna.

Članak 9.

Član Povjerenstava za ocjenjivanje ne prima naknadu za svoj rad.

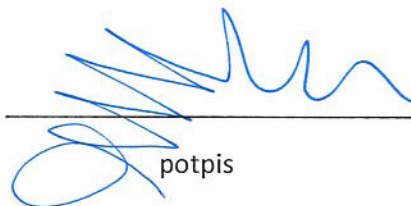
Članak 10.

Ovaj Poslovnik usvojen je 27. siječnja 2017. godine, te je predložen članovima Povjerenstva, koji ga u znak prihvatanja potpisuju.

Poslovnik stupa na snagu danom donošenja i neće se objaviti u „Službenom glasniku“ grada Orahovice.

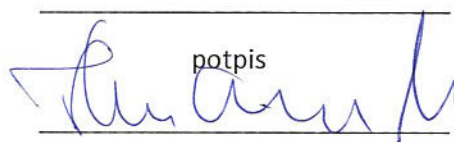
Predsjednica Povjerenstva:

Irela Strabić


potpis

Članovi/ice Povjerenstva

Mario Krščanski

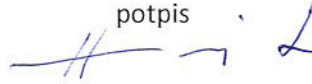

potpis

Slavko Hećimović

Josip Kribl

Sonja Gluvaković Gotler

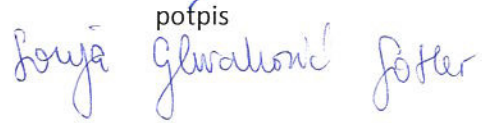
potpis



potpis



potpis



KLASA: 022-01/17-01/01

URBROJ:2189/12-01/01-17-4